

Leitung Saxony Science Liaison Office (SSLO) Kairo (m/w/d)

Zum 1. April 2026 wird eine Leitung für das Saxony Science Liaison Office (SSLO) in Kairo, Ägypten, in Vollzeit gesucht. Die Position ist zunächst auf ein Jahr befristet, eine Verlängerung ist vorgesehen. Aus rechtlichen Gründen ist die Stelle an die DAAD-Außenstelle Kairo angebunden und unterliegt den örtlichen arbeitsrechtlichen Bestimmungen. Die Vergütung erfolgt analog dem mit der deutschen Botschaft abgestimmten Gehaltsschema des DAAD. Das Büro befindet sich in den Räumlichkeiten der DAAD-Außenstelle.

Die Stelle wird im Auftrag eines Konsortiums der fünf sächsischen Hochschulen für Angewandte Wissenschaften ausgeschrieben: HTW Dresden, HTWK Leipzig, Hochschule Mittweida, Hochschule Zittau/Görlitz sowie Westsächsische Hochschule Zwickau.

Ziel des gemeinsamen Projekts ist es, im Rahmen der Fachkräfteinitiative des Freistaates Sachsen qualifizierte junge Menschen aus Ägypten für ein Studium und eine langfristige berufliche Perspektive in Sachsen zu gewinnen. Mit dem Saxony Science Liaison Office in Kairo entsteht ein zentrales Verbindungsbüro zur akademischen Zusammenarbeit, Partnergewinnung und Studierendenrekrutierung.

Die operative Koordination des Projekts liegt bei der Hochschule Zittau/Görlitz.

Ihre Rolle

Sie repräsentieren die sächsischen Hochschulen in Ägypten und gestalten den strategischen Aufbau eines leistungsfähigen akademischen Netzwerks. Im Fokus stehen die Gewinnung qualifizierter Studierender für Studienprogramme in Sachsen sowie der Aufbau tragfähiger institutioneller Partnerschaften.

Ihre Aufgaben

- **Strategischer Aufbau und Netzwerkarbeit**
Identifikation geeigneter Partnerhochschulen im MINT-Bereich und Initiierung gemeinsamer Studienmodelle mit hoher curricularer Passung zu sächsischen Hochschulen.
- **Kooperationsmanagement und akademische Abstimmung**
Moderation fachlicher Dialoge zwischen Professorinnen und Professoren beider Länder, Vorbereitung von Kooperationsvereinbarungen sowie Klärung von Anerkennungsfragen, etwa zu Credit Transfer und Studienleistungen.

- **Studierendengewinnung und Prozessgestaltung**

Entwicklung strukturierter Wege vom Erstkontakt in Kairo bis zur Immatrikulation in Sachsen. Fachliche Beratung qualifizierter Studieninteressierter zu Studienprogrammen, Studienkolleg, Visum und Aufenthalt.

- **Positionierung und Standortmarketing**

Strategische Positionierung des Hochschultyps HAW mit Fokus auf Praxisnähe, Employability und Karriereperspektiven. Klare Abgrenzung gegenüber rein beruflicher Ausbildung.

- **Büroleitung und Repräsentation**

Eigenständige Leitung des Verbindungsbüros, Organisation hochrangiger Delegationsbesuche, Koordination von Netzwerkaktivitäten sowie regelmäßiges Reporting an die Projektkoordination in Deutschland.

Ihr Profil

- **Qualifikation**

Abgeschlossenes akademisches Hochschulstudium (Master/Diplom). Eine Promotion ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung.

- **Berufserfahrung**

Nachweisbare Erfahrung im Hochschulmanagement, insbesondere im Aufbau internationaler Kooperationen sowie im Projektmanagement.

- **Fachliche Kompetenz**

Sehr gutes Verständnis akademischer Strukturen, Studienprogramme und Anerkennungsmechanismen (ECTS, Modulhandbücher). Hohe Affinität zu MINT-Themen (Technik/Naturwissenschaften).

- **Sprachkenntnisse**

Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie sehr gute Englischkenntnisse. Arabischkenntnisse sind von Vorteil.

- **Persönliche Stärken**

Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise. Gespür für die politischen und gesellschaftlichen Besonderheiten der Region sowie hohe interkulturelle Kompetenz. Souveränes Auftreten gegenüber Hochschulleitungen, Behörden und internationalen Partnern. Bereitschaft zu gelegentlicher Abend- und Wochenendarbeit, insbesondere im Zusammenhang mit Veranstaltungen, Delegationsbesuchen und Terminen.

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Leitungsposition mit großem Gestaltungsspielraum an der Schnittstelle von Wissenschaft, Internationalisierung und Fachkräftesicherung.
- Einen Arbeitsplatz im internationalen Umfeld der DAAD-Außenstelle auf der Nilinsel Zamalek.
- Ein familienfreundliches Arbeitsklima sowie Leistungen nach ägyptischem Arbeitsrecht.
- Möglichkeiten zu Dienstreisen nach Deutschland zur Vernetzung mit den beteiligten Hochschulen.
- Vergütung nach dem lokalen Vergütungsschema der DAAD-Außenstelle für Ortskräfte.

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen gesammelt in einer PDF-Datei bis spätestens 22. Februar 2026 per E-Mail mit dem Betreff
„Bewerbung Leitung SSLO Kairo“ an:

Hochschule Zittau/Görlitz
stellenangebote@hszg.de

Erforderliche Unterlagen

- Motivationsschreiben (maximal eine Seite)
- Tabellarischer Lebenslauf
- Nachweise über Abschlüsse und Qualifikationen
- Arbeitszeugnisse oder Referenzen

Die Vorstellungsgespräche werden online stattfinden.

Fachliche Rückfragen

Susanne Fentzel (Projektkoordinatorin)
egypt@hszg.de